Приложение № 1

Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества МБОУ Верхнеобливской ООШ на 2021 - 2022 учебный год.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	сентябрь	Цыбулько Н.И. куратор целевой модели наставничества
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ Верхнеобливской ООШ	1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ Верхнеобливской ООШ. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ Верхнеобливской ООШ. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ Верхнеобливской ООШ. 4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ Верхнеобливской ООШ	сентябрь	Цыбулько Н.И., куратор целевой модели наставничества

			5. Издание приказа о назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ Верхнеобливской ООШ		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	сентябрь-октябрь	заместители директора по УР и ВР
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь 2021 г	Цыбулько Н.И. куратор целевой модели наставничества
			3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель».	октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР, классные руководители

			3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2021 г	Цыбулько Н.И. куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И. куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь 2021 г	Цыбулько Н.И., куратор целевой модели наставничества
			2. Издать приказ об организации «Школы	сентябрь	Цыбулько Н.И..,

			наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	2021 г	куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь-октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	октябрь 2021 г	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь 2021 г	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	2021-2022 учебный год	Михайлова Е.Н., педагог – психолог

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2021 - 2022 учебный год	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	январь 2022	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май 2022	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества, заместитель директора по ВР
		Мотивация и поощрения наставников.	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	май 2022	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества
			3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. 4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник	май2022	Цыбулько Н.И.., куратор целевой модели наставничества

			года", "Лучшая пара".		